

Polisi Plant ar Goll Ysgol Gymraeg Brynsierfel



Gweithdrefnau Brys Pan ddarganfyddir bod Plentyn ar Goll

Cyflwyniad

Mae'r polisi hwn wedi'i ysgrifennu a dylid ei ddarllen ar y cyd â pholisi iechyd a diogelwch yr ysgol gyfan.

Pwrpas a Nodau'r Polisi hwn

Pwrpas y polisi hwn yw rhoi dealltwriaeth glir i'r holl staff, yn athrawon ac yn rhai nad ydynt yn addysgu, o sut i ymateb a phwy i hysbysu pe byddent yn darganfod bod plentyn ar goll. Nodau'r polisi hwn yw:

- darparu gweithdrefn glir y mae'r holl staff yn ei deall a'i gweithredu'n effeithiol.
- galluogi'r plentyn sydd ar goll i gael ei leoli cyn gynted â phosibl ac o ystyried y lefel briodol o ddiogelwch yn cyd-fynd ag oedran ac aeddfedrwydd emosiynol / ymddygiadol y disgybl.

Achlysuron pan all plentyn fynd ar goll

Rhaid i staff gofio y gall plentyn fynd ar goll ar unrhyw adeg o'r dydd. Dyma enghreifftiau o amseroedd ac achlysuron sy'n darparu cyfleoedd i blentyn fynd ar goll: -

- O wers dan do** - Gallai hyn ddigwydd pan fydd plentyn yn cael gadael yr ystafell ddosbarth ar ei ben ei hun gan oedolyn ac ddim yn dychwelyd; e.e. - mynd i'r ty bach, i gasglu rhywbeth o'i fag yn yr ystafell gotiau.
- O wers awyr agored** - Gallai hyn ddigwydd pan fydd y dosbarth y tu allan i'r adeilad gyda'r plant wedi'u gwasgaru a / neu'n cymryd rhan mewn amrywiaeth o

weithgareddau sy'n ei gwneud hi'n hawdd i blentyn grwydro i ffwrdd heb i neb sylwi.

e.e. - yn ystod gwersi gemau ar y maes chwarae neu'r cae - yn ystod gwersi awyr agored eraill, (e.e. mesur rhannau o'r adeilad) - ar ddechrau neu ar ddiwedd gwersi awyr agored pan fydd plant yn newid neu'n defnyddio'r ty bach.

c) Teithio o amgylch yr ysgol - Gallai hyn ddigwydd pan fydd y plant wedi'u gwasgaru a thu hwnt i oruchwyliaeth uniongyrchol yr athro.

e.e. - mynd yn ôl ac ymlaen i'r neuadd neu yn yr awyr agored cyn ac ar ôl gwर्स Addysg Gorfforol, - mynd yn ôl ac ymlaen i'r neuadd cyn ac ar ôl gwasanaeth, - mynd yn ôl ac ymlaen i'r ystafell ddosbarth ar ddechrau / diwedd amser cinio / egwyl.

d) Amseroedd Eraill - Mae'r rhain yn cynnwys: - ar ddechrau'r diwrnod ysgol pan fydd plant yn symud yn rhydd o amgylch y tir a'r adeilad i gyrraedd eu hystafell gotiau a'u hystafell ddosbarth. - amser egwyl a chinio. - ar ddiwedd y diwrnod ysgol pan fydd plant a rhieni yn symud o gwmpas yn rhydd.

Ar ôl Darganfod Plentyn Sydd Ar Goll:

Mae'n bwysig bod y sawl sy'n darganfod y plentyn sydd ar goll yn gwybod beth i'w wneud. Mae'r camau a gymerir yn dibynnu ar bwy sy'n darganfod y plentyn. Felly, dylai'r weithred ganlynol gael eu cymryd gan y personél canlynol.

Bydd cynorthwyr gwirfoddol yn:

Hysbysu'r athro dosbarth ar unwaith. Os nad yw'r athro ar gael am ba bynnag reswm mae'n rhaid iddo hysbysu'r staff cynorthwyol sydd yn y dosbarth os oes un, neu, os nad oes, yr athro agosaf sydd ar gael. Dylent nodi enw'r plentyn gan gynnwys cyfenw (os yw'n hysbys) neu ddisgrifiad o'r plentyn (os nad yw enw'r plentyn yn hysbys iddynt), beth welwyd y plentyn yn ei wneud ddiwethaf ac ymhle, a pha mor hir ers iddo weld y plentyn ddiwethaf. Wedi hynny dylent gynorthwyo gydag unrhyw chwiliad am y plentyn yn unol â chyfarwyddyd yr athro dosbarth neu'r Pennaeth.

Bydd Staff Cynorthwyol / Athrawon Cyflenwi yn:

Hysbysu'r athro dosbarth ar unwaith. Os nad yw'r athro ar gael am ba bynnag reswm rhaid iddo hysbysu'r athro agosaf sydd ar gael. Dylent nodi enw'r plentyn a'r hyn y gwelwyd ef / hi yn ei wneud ddiwethaf a ble, a pha mor hir ers iddynt weld y plentyn ddiwethaf. Wedi hynny dylent gynorthwyo gydag unrhyw chwiliad am y plentyn neu oruchwyliaeth gweddill y dosbarth yn unol â chyfarwyddyd yr athro dosbarth neu'r Pennaeth.

Bydd goruchwylwyr amser cinio yn:

Hysbysu athro ar unwaith, neu'r neu'r Pennaeth (pwy bynnag sydd ar gael gyntaf). Dylent nodi enw'r plentyn (os yw'n hysbys) neu ddisgrifiad o'r plentyn (os nad yw enw'r plentyn yn hysbys iddynt), beth welwyd y plentyn yn ei wneud ddiwethaf ac ymhle, a pha mor hir ers iddo weld y plentyn ddiwethaf. Wedi hynny dylent gynorthwyo gydag unrhyw chwiliad am y plentyn neu oruchwyliaeth gweddill y plant yn unol â chyfarwyddyd y pennaeth neu'r athro.

Bydd yr Athro Dosbarth yn:

Chwilio yr amgylchedd cyfagos, h.y.:

Y tu mewn - yn yr ystafell ddosbarth (yn edrych o dan fyrddau, arwynebau gwaith a chuddfannau posib eraill fel cypyrddau), ardaloedd gwaith ac ystafelloedd dosbarth cyfagos, ystafelloedd cotiau a tai bach gerllaw.

Awyr Agored - yn yr ardal gyfagos lle gwelwyd y plentyn ddiwethaf gan gynnwys edrych o dan lwyni ac i fyny coed ac ati. [Dylai'r athro / athrawes drefnu'n gyflym i oedolyn arall (ee staff cymorth neu athro cyfagos) oruchwylio ei dosbarth wrth iddynt gynnal unrhyw chwiliad i ffwrdd o'r dosbarth y maent yn gyfrifol amdano].

Os na fydd y chwiliad cychwynnol hwn yn dod o hyd i'r plentyn bydd yr athro / athrawes yn cychwyn chwiliad ehangach o adeiladau a thiroedd yr ysgol gan gynnwys chwilio ardaloedd cyhoeddus mewn rhannau eraill o'r ysgol e.e.

ardaloedd toiled ac ystafell gotiau, coridorau, neuadd ac ati. (Nid oes angen chwilio ystafelloedd dosbarth ar hyn o bryd oni bai eu bod yn wag). Gall y dasg o gynnal y chwiliad hwn gael ei wneud naill ai gan yr athro yn bersonol neu aelod o staff cymorth yn dibynnu ar wybodaeth yr athro am y plentyn gan gynnwys ei nodweddion emosiynol ac ymddygiadol. Rhaid i weddill y dosbarth gael ei oruchwylio bob amser gan naill ai'r athro dosbarth neu aelod o'r staff cymorth.

Os yw'n briodol gellir gofyn i athro cyfagos oruchwylio'r dosbarth (yn ogystal â'i ddosbarth ei hun) i alluogi'r athro a'r staff cymorth i gynnal y chwiliad.

Os na fydd y chwiliad hwn yn darganfod y plentyn sydd ar goll o fewn amser rhesymol rhaid i'r athro / athrawes hysbysu'r Pennaeth (yn uniongyrchol neu

trwy swyddfa'r ysgol) am y plentyn sydd ar goll a'r ffeithiau sy'n ymwneud â diflaniad y plentyn.

Bydd y Pennaeth yn:

Cymryd gofal am y sefyllfa. Os yw'n fodlon bod y dosbarth yn cael ei oruchwylio'n ddigonol, bydd y Pennaeth yn ymuno â'r athro (a'r staff cymorth os yw'n berthnasol) i chwilio adeilad yr ysgol am y plentyn coll. Fel arall, gall y Pennaeth gyfarwyddo'r athro (neu'r staff cymorth) i ddychwelyd i'w ddosbarth er mwyn parhau i oruchwylio'r dosbarth ac i fod yn oedolyn cyfarwydd pe bai'r plentyn coll yn dychwelyd i'w ystafell ddosbarth. Yn y sefyllfa hon bydd y Pennaeth yn parhau â'r chwilio ar ei ben ei hun neu gydag oedolion eraill sydd ar gael.

Pan fydd y Pennaeth yn fodlon nad yw'r plentyn yn yr adeilad, bydd yn cyfarwyddo staff y swyddfa i gysylltu â'r heddlu a rhieni'r plentyn i'w hysbysu o'r sefyllfa.

Bydd y Pennaeth yn dilyn cyfarwyddiadau'r heddlu o hyn ymlaen.

Bydd y Pennaeth hefyd yn hysbysu Cadeirydd y Llywodraethwyr ac, os yw'n briodol, y gwasanaethau cymdeithasol am ddiflaniad y plentyn.

Bydd staff y Swyddfa yn:

Rhoi gwybod i'r pennaeth am y plentyn sydd ar goll ac yna aros am gyfarwyddiadau pellach. Ni fyddant yn cymryd rhan yn y chwiliad ond yn hytrach byddant yn cysylltu â'r heddlu a rhieni'r plentyn pan fydd y pennaeth yn cyfarwyddo i wneud hynny a'u hysbysu o'r sefyllfa a holi a yw'r plentyn wedi dychwelyd adref. Yna byddant yn trosglwyddo cyfathrebu gyda'r rhieni i'r pennaeth.

Os na ellir cysylltu â'r rhieni, bydd staff y swyddfa, (os bydd y Pennaeth yn cyfarwyddo i wneud hynny), yn cysylltu â'r gwasanaethau cymdeithasol a Chadeirydd llywodraethwyr yr ysgol i'w hysbysu o'r plentyn sydd ar goll a rhoi unrhyw wybodaeth y gallant ofyn amdani.

Yna bydd staff yr ysgol, gan gynnwys y Pennaeth, yn parhau â'r chwilio yn unol â chyfarwyddyd yr heddlu a bydd staff y swyddfa yn parhau i geisio cysylltu â rhieni'r plentyn.

Gwelwyd Plant ar Goll yn Rhedeg oddi ar dir yr ysgol

Os gwelir, yn ystod y chwiliad, y plentyn coll yn gadael yr adeilad, rhaid i'r aelod o staff sy'n tystio i hyn hysbysu'r aelod staff uchaf sydd ar gael ar unwaith neu, os nad oes un ar gael, anfon neges i'r swyddfa trwy negesydd dibynadwy heb golli golwg ar y plentyn os yn bosibl. Fel rheol gyffredinol, ni ddylai staff fynd ar ôl plentyn y tu hwnt i ffin yr ysgol. Yn lle dylent adrodd i'r Pennaeth lle gwelsant y plentyn ddiwethaf a'r cyfeiriad yr oedd y plentyn yn ei arwain ato fel y gellir cyfleu'r wybodaeth hon i'r rhieni neu'r heddlu fel y bo'n briodol. Yna dylai'r aelod staff ddychwelyd i'w ddyletswyddau arferol oni chyfarwyddir yn wahanol gan y Pennaeth.

Mewn rhai amgylchiadau gall fod yn briodol i'r aelod staff fynd y tu hwnt i ffin yr ysgol, e.e. i adfer plentyn sydd wedi crwydro allan o giât agored ar ddamwain, neu i ddilyn / nôl plentyn ag anghenion arbennig sydd wedi gadael yr adeilad yn

fwriadol ond wrth wneud hynny nad yw'n deall difrifoldeb eu gweithred.

Disgwylir i staff ddefnyddio eu synnwyr cyffredin wrth benderfynu a yw'n briodol mynd y tu hwnt i ffin yr ysgol yn unol â phlant o'r fath. Os dilynir plentyn y tu hwnt i ffin yr ysgol rhaid i'r aelod o staff ymddwyn mewn modd nad yw'n fygythiol i'r plentyn. Rhaid iddynt beidio â rhedeg ar ôl y plentyn oherwydd gallai hyn beri i'r plentyn redeg i sefyllfa beryglus, e.e. efallai y bydd y plentyn yn rhedeg i mewn i ffordd heb edrych allan am draffig mewn ymgais i osgoi'r oedolyn.

Mewn amgylchiadau eithriadol lle mae'n hysbys bod plentyn yn aml yn redeg oddi ar dir yr ysgol, gall yr ysgol baratoi a gweithredu cynlluniau chwilio wrth gefn sy'n cynnwys staff penodol. Wrth ddeddfu'r cynlluniau hyn dylai staff gofio peidio â rhoi eu hunain na'r plentyn mewn perygl.

Ymchwiliadau

Pan fydd plentyn coll wedi'i leoli a'i ddychwelyd yn ddiogel i'r ysgol, teulu'r plentyn neu'r heddlu, bydd y Pennaeth yn cynnal ymchwiliad i'r amgylchiadau a wnaeth arwain at y plentyn yn mynd ar goll. Mae hyn er mwyn nodi unrhyw ffactorau sydd angen i'r ysgol fynd i'r afael â nhw neu eu cyfleu i'r rhieni er mwyn atal y plentyn rhag digwydd eto.

